



ใบขอใช้บริการงานบริหารทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เอกสารเลขที่..1860

วันที่ขอใช้...10/02/2021.เวลา.09:56:39

เรื่อง.. ขอความอนุเคราะห์ติดตั้งปลั๊กพ่วงเพื่อใช้งานในห้องเรียน UD 358 ในวันพฤหัสบดีที่ 11 กพ เวลา 13-16 น.

ผู้รับผิดชอบงาน..นางสาวอรชร ลั่นเต้ง

รายละเอียดงาน..วิชาการจัดการฟาร์มมีกิจกรรมให้נס นำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาใช้เรียนในห้องเรียน จำเป็นต้องใช้ปลั๊กไฟ

จึงขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยติดตั้งปลั๊กพ่วงในห้องเรียน UD 358 เพื่อให้ได้ใช้งานกับโน้ตบุ๊ก สำหรับเครื่องจำนวนประมาณ 60 เครื่อง หากมีปลั๊ก ไม่เพียงพอ ความขอรุณาติดตั้งให้ได้จำนวนปลั๊กมากที่สุดตามจำนวนทรัพยากรปลั๊กที่ท่านมี โดยขอใช้ในวันพฤหัสบดีเวลา 13-16 น. ห้อง UD358
สั่งการ..

วันที่ต้องการให้งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ : ...11/02/2564..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
..0869454100

ลงชื่อ.....นางสุทธิจิตต์ เชียงทอง.....

(นางสุทธิจิตต์ เชียงทอง)

วันที่ขอใช้บริการ 10/02/2021.เวลา.09:56:39

ลงชื่อ ..นางสาวอรชร ลั่นเต้ง ...

(นางสาวอรชร ลั่นเต้ง)

วันที่รับรายการ (.....)

เอกสารเลขที่..1860

วันที่ขอใช้...10/02/2021.เวลา.09:56:39

เรื่อง.. ขอความอนุเคราะห์ติดตั้งปลั๊กพ่วงเพื่อใช้งานในห้องเรียน UD 358 ในวันพฤหัสบดีที่ 11 กพ เวลา 13-16 น.

ผู้รับผิดชอบงาน..นางสาวอรชร ลั่นเต้ง

รายละเอียดงาน..วิชาการจัดการฟาร์มมีกิจกรรมให้נס นำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาใช้เรียนในห้องเรียน จำเป็นต้องใช้ปลั๊กไฟ

จึงขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยติดตั้งปลั๊กพ่วงในห้องเรียน UD 358 เพื่อให้ได้ใช้งานกับโน้ตบุ๊ก สำหรับเครื่องจำนวนประมาณ 60 เครื่อง หากมีปลั๊ก ไม่เพียงพอ ความขอรุณาติดตั้งให้ได้จำนวนปลั๊กมากที่สุดตามจำนวนทรัพยากรปลั๊กที่ท่านมี โดยขอใช้ในวันพฤหัสบดีเวลา 13-16 น. ห้อง UD358

วันที่ต้องการให้ งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ : ...11/02/2564..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
..0869454100

ลงชื่อ.....

(นางสุทธิจิตต์ เชียงทอง)

ลงชื่อ.....

(นายเจษฎา โชคเจริญผล)

หัวหน้างาน

บริหารทรัพย์สิน

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่

และการจัดการทรัพย์สิน

ผลการตรวจสอบ/ผลการปฏิบัติงาน

ขอเสนอแนะ

หมายเหตุ : หากดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณานำเอกสารส่งงานบริหารทรัพย์สิน และสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอุทัยกานต์ ลักกุณา โทร 8826

