



ใบขอใช้บริการงานบริหารทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เอกสารเลขที่..2610

วันที่ขอใช้...20/06/2022.เวลา.11:03:13

เรื่อง.. เครื่อง Projector

ผู้รับผิดชอบงาน..

รายละเอียดงาน..1. เครื่อง projector ไม่ทำงาน

2. สายเชื่อมต่อ Notebook กับ projector

3. Microphone

สั่งการ..

วันที่ต้องการให้งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ :...24/06/2565..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...งานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

..0945565338

ลงชื่อ.....น.ส.นิตยา อัมรัตน์.....

(น.ส.นิตยา อัมรัตน์)

วันที่ขอใช้บริการ 20/06/2022.เวลา.11:03:13

ลงชื่อ

()

วันที่รับรายการ (.....)

เอกสารเลขที่..2610

วันที่ขอใช้...20/06/2022.เวลา.11:03:13

เรื่อง.. เครื่อง Projector

ผู้รับผิดชอบงาน..

รายละเอียดงาน..1. เครื่อง projector ไม่ทำงาน

2. สายเชื่อมต่อ Notebook กับ projector

3. Microphone

วันที่ต้องการให้ งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ :...24/06/2565..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...งานวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

..0945565338

ลงชื่อ.....

(น.ส.นิตยา อัมรัตน์)

ลงชื่อ นายเจษฎา โชคเจริญผล

(นายเจษฎา โชคเจริญผล)

รักษาการแทนหัวหน้างาน

บริหารทรัพย์สิน

ลงชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่

และการจัดการทรัพย์สิน

แบบประเมินความพึงพอใจ (ทำเครื่องหมายถูกต้อง)

เรื่อง	มากที่สุด	ดีมาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจ					
2. ความรวดเร็ว					
3. ความถูกต้อง					

ขอเสนอแนะ

หมายเหตุ : หากดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณานำเอกสารส่งงานบริหารทรัพย์สิน และสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวฤทัยกานต์ สักกุกุณา โทร 8826 (077-278826)