



ใบขอใช้บริการงานบริหารทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เอกสารเลขที่..2787

วันที่ขอใช้..18/11/2024.เวลา.10:35:41

เรื่อง.. โพรเจคเตอร์ห้อง SA 222-223 ไม่สามารถใช้งานได้

ผู้รับผิดชอบงาน..

รายละเอียดงาน..โพรเจคเตอร์ห้อง SA 222-223 ไม่สามารถใช้งานได้ ติดต่อ อ.ณัฐธิดา รักกะเป่า ตามเบอร์ติดต่อที่ให้ไว้ 080-4476399

สั่งการ..

วันที่ต้องการให้งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ : ...19/11/2567..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

..080-4476399

ลงชื่อ.....น.ส.มารีณี บ้านนา.....

(น.ส.มารีณี บ้านนา)

วันที่ขอใช้บริการ 18/11/2024.เวลา.10:35:41

ลงชื่อ

()

วันที่รับรายการ (.....)

เอกสารเลขที่..2787

วันที่ขอใช้..18/11/2024.เวลา.10:35:41

เรื่อง.. โพรเจคเตอร์ห้อง SA 222-223 ไม่สามารถใช้งานได้

ผู้รับผิดชอบงาน..

รายละเอียดงาน..โพรเจคเตอร์ห้อง SA 222-223 ไม่สามารถใช้งานได้ ติดต่อ อ.ณัฐธิดา รักกะเป่า ตามเบอร์ติดต่อที่ให้ไว้ 080-4476399

วันที่ต้องการให้ งานบริหารทรัพย์สิน ดำเนินการเสร็จ : ...19/11/2567..

หมายเลขติดต่อ : หน่วยงาน : ...คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

..080-4476399

ลงชื่อ.....

(น.ส.มารีณี บ้านนา)

ลงชื่อ.....

(นายเจษฎา โชคเจริญผล)

หัวหน้างาน

บริหารทรัพย์สิน

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่

และการจัดการทรัพย์สิน

ผลการตรวจสอบ/ผลการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

หมายเหตุ : หากดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณานำเอกสารส่งงานบริหารทรัพย์สิน และสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ นางสาวฤทัยกานต์ สักกุกุณา โทร 8826 (077-278826)